

Številka povabila: 431-E-EN-VF 05/2021  
Datum: 20. 5. 2021

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da nam posredujete ponudbo za storitev: **Organizacija potovanj**.

Univerzitetni klinični center Maribor vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z navodili za izdelavo ponudbe predložite svojo ponudbo za izvedbo naročila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Ponudbo izpolnite na priloženem obrazcu.

Končna vrednost ponudbe mora vsebovati vse stroške (npr. prevozne, špeditorske, carinske, ter morebitne druge stroške, drobní in vezni material, delo), popuste in rabate.

Najugodnejšemu ponudniku bo naročnik izdal naročilnico za opravljanje storitve za obdobje **šest (6) mesecev**.

Naročnik bo poravnal račune v roku 60 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa. Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 59/10 in 111/13).

Ponudniki morajo naročniku posredovati ponudbe na e-poštna naslova:

[vesna.fras@ukc-mb.si](mailto:vesna.fras@ukc-mb.si)

[nabava@ukc-mb.si](mailto:nabava@ukc-mb.si)

Ponudbe je treba predložiti do petka, **21. 5. 2021 do 13.00**.

Pravočasna bo tista ponudba, ki bo predložena naročniku do roka, določenega v prejšnjem odstavku.

Če bo ponudba predložena po poteku določenega datuma in ure, se bo štelo, da je ponudba bila predložena prepozno.

V primeru, da dva ali več ponudnikov dosežejo enako največje skupno število točk, bo naročnik kot kriterij za izbor najugodnejšega ponudnika upošteval večje število doseženih točk pri merilu »Ponudbena cena v EUR«.

V primeru, da dva ali več ponudnikov dosežejo enako največje skupno število točk pri vseh merilih, bo naročnik opravil žrebanje – izvlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake ekonomsko najugodnejše ponudbe. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

## **MERILO ZA IZBOR**

Naročnik bo za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe uporabil merili:

- izpolnjevanje zahtev,
- cena in
- dodatni kriteriji

### **ZAHTEVE:**

1. Ponudnik ima licenco za opravljanje dejavnosti organiziranja turističnih aranžmajev in za opravljanje dejavnosti prodaje turističnih aranžmajev.

DOKAZILO: Ponudnik ob zahtevi naročnika potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo fotokopije licence za opravljanje dejavnosti organiziranja turističnih aranžmajev in za opravljanje dejavnosti prodaje turističnih aranžmajev.

2. Ponudnik lahko dokaže kontinuirano prakso v organizaciji in izvedbi potovanj s področja medicine, ki so predmet tega naročila v vsaj preteklih petnajstih letih.

DOKAZILO: Ponudnik ob zahtevi naročnika potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo vsaj dveh referenčnih potrdil o zadovoljstvu izvedbe za izvajanje organizacije potovanj v zadnjih petih letih.

3. Ponudnik ima najmanj 4 zaposlene, ki so ustrezne izobrazbe in imajo znanje najmanj dveh germanskih in enega romanskega tujega jezika.

DOKAZILO: Ponudnik ob zahtevi naročnika potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izjave o številu zaposlenih in njihovi strokovni usposobljenosti za izvajanje naročila.

## **SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA**

Storitve, ki jih bo moral izbrani ponudnik zagotavljati:

a) **PLAČILO KOTIZACIJ**

Ponudnik bo moral poskrbeti za pravočasno plačilo kotizacij.

b) **ORGANIZIRANJE PRENOČIŠČA:**

- iskanje ustreznih nastanitev ali poslovnih dogodkov na zahtevani relaciji ali lokaciji in v zahtevanem času;
- priprava ponudb z navedbo možnih izvajalcev, cene in izvedbenih pogojev;
- organizacija, rezervacija, naročilo in plačilo storitev pri izvajalcih ter dostava vseh potrebnih dokumentov in podatkov naročniku;
- posredovanje dodatnih informacij, obveščanje in pomoč naročniku v primeru zapletov v zvezi s posredovanimi storitvami;
- sprememba naročenih storitev v primeru potrebe in izpadov, organiziranje in usklajevanje sprememb z izvajalci in naročnikom;
- vodenje evidenc o opravljenih storitvah.

Izbrani ponudnik bo moral poskrbeti za organiziranje namestitvenih aranžmajev v hotelih in drugih bivalnih objektih (apartmajih, hostlih in drugih vrstah prenočišča) na namembnih lokacijah in organiziranje udeležbe na poslovnem dogodku, katerega se naročnik želi udeležiti.

Objekti namestitve morajo imeti 3 do 4 zvezdice razen, če naročnik pri posameznem povpraševanju ne določi drugače.

c) **ORGANIZIRANJE TALNEGA PREVOZA – vrste prevoza:**

- taksi prevoz,
- rent-a-car,
- avtobusni prevoz,
- železniški prevoz,
- helikopterski prevoz,
- ladijski prevoz.

Od / do različnih lokacij:

- lokacija naročnika,
- letališče,
- lokacija poslovnega dogodka,
- lokacija nastanitve,
- druge lokacije, ki jih izbere naročnik.

Izbrani ponudnik bo prav tako moral:

- priskrbeti ustrezen prevoz na zahtevani relaciji in v zahtevanem času;
- pripraviti ponudbo z navedbo cene in izvedbenih pogojev prevoza;
- dostaviti vse potrebne dokumente in podatke o prevozu, da ga naročnik lahko koristi;
- posredovati dodatne informacije, obveščati in pomagati naročniku v primeru zapletov v zvezi z naročenim prevozom;
- voditi evidenco o opravljenih storitvah.

d) **PLAČILO DODATNIH TURISTIČNIH STORITEV**

- Ponudnik bo moral poskrbeti za (storitev posredovanja) v posameznem povpraševanju.

## MERILO

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo oddal dopustno ponudbo in bo po spodaj navedenih merilih prejel največje število točk. Maksimalno skupno število točk, ki jih je moč doseči po merilih, je **sto (100) točk**.

Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe so naslednja:

	<b>Merilo</b>	<b>Največje možno število točk</b>
1.	<b>Cena</b>	<b>80</b>
2.	<b>Dodatni kriteriji</b>	<b>20</b>
Σ	<b>SKUPAJ:</b>	<b>100</b>

### 1. Merilo »Cena«:

Pri tem merilu se bo vrednotila ponudbena cena stroška storitve po naslednjih štirih (4) kriterijih:

1. Strošek organizacije kotizacij/registracij,
2. Strošek organizacije prenočišča,
3. Strošek organizacije talnega prevoza,
4. Strošek organizacije dodatnih turističnih storitev (storitev posredovanja) v posameznem povpraševanju.

Cena stroška bo izražena v EUR pribitka na tržno ceno. Največje možno število točk pri enem kriteriju je **20**. Največje možno skupno število točk pri tem merilu je **80**.

Cena mora biti fiksna v času trajanja okvirnega sporazuma, tudi v primeru trikratnega podaljšanja, vsakič za eno leto.

#### **Ponudbena cena za »Strošek organizacije kotizacij/registracij«**

Naročnik bo število točk posameznega ponudnika izračunal na naslednji način:

$$\mathbf{\check{S}T_{KOTIZACIJE} = NPC/C \times 20}$$

ŠT <sub>KOTIZACIJE</sub>	št. točk, ki jih doseže posamezni ponudnik po kriteriju »Strošek organizacije kotizacij/registracij«
NPC	najnižja ponudbena cena v EUR
C	cena posameznega ponudnika v EUR

#### **Ponudbena cena za »Strošek organizacije prenočišča«**

Naročnik bo število točk posameznega ponudnika izračunal na naslednji način:

$$\mathbf{\check{S}T_{PRENO\check{C}I\check{S}\check{C}E} = NPC/C \times 20}$$

ŠT <sub>PRENOČIŠČE</sub>	št. točk, ki jih doseže posamezni ponudnik po kriteriju »Strošek organizacije prenočišča«
NPC	najnižja ponudbena cena v EUR
C	cena posameznega ponudnika v EUR

### **Ponudbena cena za »Strošek organizacije prevoza«**

Naročnik bo število točk posameznega ponudnika izračunal na naslednji način:

$$\mathbf{\dot{S}T_{PREVOZ} = NPC/C \times 20}$$

ŠT <sub>PREVOZ</sub>	št. točk, ki jih doseže posamezni ponudnik po kriteriju »Strošek organizacije prevoza«
NPC	najnižja ponudbena cena v EUR
C	cena posameznega ponudnika v EUR

### **Ponudbena cena za »Strošek organizacije dodatnih turističnih storitev«**

Naročnik bo število točk posameznega ponudnika izračunal na naslednji način:

$$\mathbf{\dot{S}T_{DTS} = NPC/C \times 20}$$

ŠT <sub>DTS</sub>	št. točk, ki jih doseže posamezni ponudnik po kriteriju »Strošek organizacije dodatnih turističnih storitev«
NPC	najnižja ponudbena cena v EUR
C	cena posameznega ponudnika v EUR

Ponudba, ki predstavlja najnižjo ceno za posamezni kriterij prejme največ točk (**20 točk**), preostale ponudbe pa ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika. Štirje kriteriji se nato seštejejo.

Najvišje možno skupno število točk, ki jih je mogoče doseči pri tem merilu je **80 točk**.

Za ponudbeno ceno stroška storitve do vključno 4,99 EUR in nad vključno 29,99 EUR ponudnik prejme 0 (nič) točk.

## **2. Merilo »Dodatni kriteriji«:**

Največje možno skupno število točk pri tem merilu je **20**.

V kolikor ponudnik zagotavlja naročniku 24 urno pomoč pri reševanju zapletov v zvezi z naročenimi storitvami, bo to štelo **5 točk**. Ponudnik v ponudbi dodatnih kriterijev primerno označi ali zagotavlja 24 urno pomoč oz. ali 24 urne pomoči ne zagotavlja.

Ponudnik v ponudbi dodatnih kriterijev vpiše, koliko let kontinuirane prakse ima v organizaciji in izvedbi potovanj s področja medicine. Največje možno število točk pri tem kriteriju je **12 točk**, kot je navedeno v spodnji tabeli.

<b>Kontinuirana praksa v organizaciji in izvedbi potovanj s področja medicine</b>	<b>Število točk</b>
nad 15 let	<b>12</b>
nad 10 do vključno 15 let	<b>9</b>

nad 5 do vključno 10 let	<b>6</b>
nad 1 do vključno 5 let	<b>2</b>

Ponudnik prav tako v ponudbi dodatnih kriterijev vpiše, koliko kilometrov je oddaljen od lokacije naročnika. Največje možno število točk pri tem kriteriju je **3 točke**, kot je navedeno v spodnji tabeli.

<b>Oddaljenost ponudnika od UKC Maribor</b>	<b>Število točk</b>
do 5 km	<b>3</b>
od 6 km do 20 km	<b>2</b>
nad 21 km	<b>1</b>

**Opomba:**

V primeru, da dva ali več ponudnikov dosežejo enako največje skupno število točk, bo naročnik kot kriterij za izbor najugodnejšega ponudnika upošteval večje število doseženih točk pri merilu »Ponudbena cena v EUR«.

V primeru, da dva ali več ponudnikov dosežejo enako največje skupno število točk pri vseh merilih, bo naročnik opravil žrebanje – izvlečenje kroglic. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Naročnik:**  
UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR  
Ljubljanska 5  
2000 Maribor

### PONUDBA

Zap. št.	Storitev	Cena stroška urejanja storitve brez DDV v EUR
1	Urejanje kotizacije/registracije	_____ EUR
2	Urejanje nastanitve	_____ EUR
3	Urejanje talnega transferja	_____ EUR
4	Urejanje drugih naročenih storitev	_____ EUR

### DODATNI KRITERIJI:

Ponudnik zagotavlja naročniku 24 urno pomoč pri reševanju zapletov v zvezi z naročenimi storitvami.

Da / Ne

Število let kontinuirane praksa v organizaciji in izvedbi potovanj s področja medicine:

\_\_\_\_\_ let.

Oddaljenost ponudnika od UKC Maribor.

\_\_\_\_\_ km.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Podpis zastopnika: \_\_\_\_\_

(žig)  
Žig in podpis ponudnika